|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БашҠортостан Республикаһы**Gerb |  | Республика Башкортостан |
| БашҠортостан Республикаһының Туймазы районы муниципаль районының Ҡандра ауыл советыауыл биләмәһе башлығы452765, Ҡандра ауылы, Ленин урамы, 16Тел. 8(34782) 4-74-52 |  | Глава сельского поселения Кандринский сельсоветмуниципального районаТуймазинский районРеспублики Башкортостан452765, село Кандры, ул.Ленина, 16Тел. 8(34782) 4-74-52 |

­­­­­­­­­­­­­­­

**ҠАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№95 от 24.04.2018

Об утверждении Порядка подачи заявления муниципального служащего администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район РБ в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район РБ о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 01.07.2010 №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», постановления главы сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан №164 от 29.06.2016г. «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район РБ», Уставом сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок подачи заявления муниципального служащего администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район РБ в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Кандринский сельсовет

муниципального района

Туймазинский район РБ Р.Р. Рафиков

Приложение №1

к постановлению Администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

№ \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

ПОРЯДОК

подачи заявления муниципального служащего

администрации сельского поселения Кандринский сельсовет

муниципального района Туймазинский район РБ

в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению

муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

в администрации сельского поселения Кандринский

сельсовет муниципального района Туймазинский район РБ

о невозможности по объективным причинам представить

сведения о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей

1. Порядок подачи заявления муниципального служащего администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республик Башкортостан в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район РБ о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Порядок) распространяется на муниципальных служащих, замещающих должности, включенные в перечни должностей, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. [Заявление](file:///C%3A%5CUsers%5CADMIN%5CDesktop%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82.docx#P198) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) подается на имя главы сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. К заявлению муниципальный служащий приобщает документы, подтверждающие невозможность по объективным причинам представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей.

4. Заявление о невозможности по объективным причинам представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей направляется муниципальным служащим в комиссию не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

5. Заявление, представленное муниципальным служащим, подлежит регистрации в журнале регистрации, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Ответственное должностное лицо – управляющий делами администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан принимает заявление и представляет его председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее – комиссия).

 7. Рассмотрение заявления осуществляется в порядке, установленном постановлением главы сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан №164 от 29.06.2016г. «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан».

Приложение № 1

к Положению о Порядке подачи заявления муниципального служащего администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район РБ в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район РБ о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Главе сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район РБ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. муниципального служащего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(замещаемая должность муниципальной службы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

 На основании Федерального закона от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю, что не имею возможности представить в кадровую службу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

за период с 1 января 20\_\_ года по 31 декабря 20\_\_\_ года, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по следующим объективным причинам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причины, по которым невозможно представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сообщаю, что в целях предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера мною были предприняты следующие меры:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(излагаются предпринятые меры)

 К заявлению прилагаются следующие подтверждающие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 1

к Положению о Порядке подачи заявления муниципального служащего администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район РБ в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район РБ о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

**ЖУРНАЛ**

регистрации заявлений муниципальных служащих администрации сельского поселения Кандринский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Ф.И.О. муниципального служащего, направившего заявление | Замещаемая должность муниципальной службы | Дата регистрации заявления | Дата рассмотрения заявления комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Содержание решения, принятого по результатам рассмотрения заявления комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Отметка об ознакомлении муниципального служащего с решением принятым комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |